

Swarożyn: Wyłonienie osób zaangażowanych w realizację projektu: Internat XXI wieku

Numer ogłoszenia: 111949 - 2010; data zamieszczenia: 07.05.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących im. Stanisława Staszica, ul. Szkolna 2, 83-115 Swarożyn, woj. pomorskie, tel. 058 5369393, faks 058 5369393.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.zsaio.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wyłonienie osób zaangażowanych w realizację projektu: Internat XXI wieku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie osób zaangażowanych w realizację projektu: Internat XXI wieku tj: 2.1.1 Kadra zarządzająca projektem, w skład której wchodzi: a) koordynator projektu; b) ekspert ds. promocji; c) asystent ds. finansowych. 2.1.2 Kadra pedagogiczna, w skład której wchodzi: a) trener zajęć ITC w wirtualnym świecie; b) trener zajęć zastępowania agresji ART - Świat bez agresji, przemocy, uzależnień; c) mistrz matematyki - zajęcia wyrównawcze. 2.2 Głównym celem projektu: Internat XXI wieku jest podnoszenie kompetencji społecznych, informacyjnych, matematycznych i kulturalnych poprzez organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla 45 uczniów (15 dziewcząt i 30 chłopców) uczęszczających do ZSAiO w Swarozynie, pochodzących z terenów wiejskich pow. tczewskiego i starogardzkiego. 2.3 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w 6 częściach, tj.: Część 1 - Koordynator w ramach projektu Internat XXI wieku; Część 2 - Ekspert ds. promocji w ramach projektu Internat XXI wieku; Część 3 - Asystent ds. finansowych w ramach projektu Internat XXI wieku; Część 4 - Trener zajęć ITC w wirtualnym świecie w ramach projektu Internat XXI wieku; Część 5 - Trener zajęć zastępowania agresji ART - Świat bez agresji, przemocy, uzależnień w ramach projektu Internat XXI wieku; Część 6 - Mistrz matematyki - zajęcia wyrównawcze w ramach projektu Internat XXI wieku..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium w tym postępowanie nie jest wymagane.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych innych wymagań.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 4.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, jeżeli wykaże, że dysponuje w poszczególnych częściach osobą, która: W zakresie części 1: Posiada wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo - wychowawcza, kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami unijnymi, doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania i kierowania placówką opiekuńczo-wychowawczą minimum 5 lat. W zakresie części 2: Posiada wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, doświadczenie zawodowe tj. staż pracy w placówce opiekuńczo - wychowawczej minimum 5 lat, doświadczenie jako kierownik obozów stacjonarnych, umiejętność obsługi komputera - technologia informacyjna i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej, administracji stroną internetową, obsługi skanera, aparatu cyfrowego, kamery cyfrowej, obsługa FrontPage, Word, Excel, Power Point, Corel Photo-Paint. W zakresie części 3: Posiada wykształcenie ekonomiczne, umiejętność rozliczania projektów unijnych, doświadczenie zawodowe tj. minimum 5 letni staż pracy na stanowisku głównej księgowej. W zakresie części 4: Posiada wykształcenie wyższe z zakresu informatyki i przygotowanie pedagogiczne oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, doświadczenie w administrowaniu sieciami komputerowymi i zarządzaniu informacją. W zakresie części 5: Posiada wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo-wychowawcza oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, uprawnienia trenera ART. W zakresie części 6: Posiada wykształcenie wyższe z zakresu matematyki i przygotowanie pedagogiczne oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, uprawnienia egzaminatora z zakresu matematyki.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych innych wymagań.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych innych wymagań.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych innych wymagań.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

5.1.2 W zakresie części 1 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo - wychowawcza, kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami unijnymi, doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania i kierowania placówką opiekuńczo - wychowawczą minimum 5 lat (załącznik nr 1C). 5.1.3 W zakresie części 2 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo - wychowawcza, doświadczenie zawodowe tj. staż pracy w placówce opiekuńczo - wychowawczej minimum 5 lat, doświadczenie jako kierownik obozów stacjonarnych, umiejętność obsługi komputera - technologia informacyjna i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej, administracji stroną internetową, obsługi skanera, aparatu cyfrowego, kamery cyfrowej, obsługa FrontPage, Word, Excel, Power Point, Corel Photo-Paint (załącznik nr 1D). 5.1.4 W zakresie części 3 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie ekonomiczne, umiejętność rozliczania projektów unijnych, doświadczenie zawodowe tj. minimum 5 letni staż pracy na stanowisku głównej księgowej (załącznik nr 1E). 5.1.5 W zakresie części 4 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe z zakresu informatyki i przygotowanie pedagogiczne oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, doświadczenie w administrowaniu sieciami komputerowymi i zarządzaniu informacją (załącznik nr 1F). 5.1.6 W zakresie części 5 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo-wychowawcza oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, uprawnienia

trenera ART (załącznik nr 1G). 5.1.7 W zakresie części 6 - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe z zakresu matematyki i przygotowanie pedagogiczne oraz stopień nauczyciela dyplomowanego, uprawnienia egzaminatora z zakresu matematyki (załącznik nr 1H). 5.1.8 Pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polegał będzie na zasobach tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy- w zakresie części od 1 do 6.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.przetargi.powiat.tczew.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Sekretariat Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie woj. pomorskie kod 83-115, ulica Szkolna 2..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.05.2010 godzina 15:30, miejsce: Sekretariat Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie woj. pomorskie kod 83-115, ulica Szkolna 2..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt Internat XXI wieku współfinansowy jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Koordynator w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 2.4 Świadczenie usług przez Koordynatora dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.4.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w zakresie niżej wymienionych zadań: - koordynacja**

merytoryczna: zarządzanie zadaniami i etapami projektu, planowanie i szeregowanie działań, harmonogramowanie i kontrolowanie czasu, monitorowanie wskaźników i rezultatów; - koordynacja finansowa: planowanie wydatków, nadzór nad prowadzeniem księgowości projektu oraz sprawozdawczością; - koordynacja administracyjna: zarządzanie środkami materialnymi, przestrzenią, zarządzanie informacją, bazami danych, ochrona danych oraz zarządzanie zasobami ludzkimi; - koordynacja strategiczna: zarządzanie ryzykiem, zmianami, jakością oraz monitoring; - rekrutacja grupy docelowej; - ewaluacja mid-tem i ex-post; - archiwizacja dokumentacji projektowej; - organizacja podwieczorków podczas zajęć: ART, ITC i wyrównawczych z matematyki. 2.4.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarżyn, Gdańsk, Gdynia, Sopot, Mikoszewo - Czas pracy: minimum 6 godzin dziennie (rano i popołudniu do 22.00) - Dyspozycyjność: 7 dni w tygodniu.

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Ekspert ds. promocji w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.5 Świadczenie usług przez eksperta ds. promocji dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarżynie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.5.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w zakresie niżej wymienionych zadań: Promocja projektu w środowisku lokalnym: - prezentacja realizacji projektu na stronie internetowej szkoły; - zamieszczenie publikacji w prasie lokalnej; - zorganizowanie konferencji inauguracyjnej i podsumowującej dla organów prowadzących i nadzorujących szkołę; - zorganizowanie spotkania na rozpoczęcie i zakończenie projektu dla uczestników projektu i ich rodzin; - pełnienie funkcji kierownika 12 wycieczek humanistycznych; - opracowanie programu i harmonogramu wycieczek; - organizowanie transportu i wyżywienia; - zakup biletów wstępu do centrów kultury; - monitorowanie rezultatów miękkich w formie ankiet i wywiadów. 2.5.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarżyn, Gdańsk, Gdynia, Sopot, Mikoszewo - Czas pracy: minimum 6 godzin dziennie (rano i popołudniu do 22.00) - Dyspozycyjność: 7 dni w tygodniu.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Asystent ds. finansowych w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.6 Świadczenie usług przez asystenta ds. finansowych dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarżynie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.6.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w zakresie niżej wymienionych zadań: - obsługa finansowo-księgową projektu: ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych i sprawozdań finansowych. 2.6.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarżyn - Czas pracy: minimum 6 godzin dziennie (rano i popołudniu do 22.00) - Dyspozycyjność: 7 dni w tygodniu.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.

- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZEŚĆ Nr: 4 NAZWA: Trener zajęć ITC w wirtualnym świecie w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.7 Świadczenie usług przez Trenera zajęć ITC w wirtualnym świecie dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzinie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.7.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w niżej wymienionym zakresie pracy z młodzieżą: - Komputer - historia i pierwsze kroki; - Program - jak zainstalować; - Klawiatura, pomoc i formatowanie nośnika; - Edytor tekstu wbudowany w system; - Pulpit-praca z ikonami; - Praca z oknem; - Podstawy zarządzania plikami; - Pliki; - Przenoszenie i kopiowanie plików i katalogów; - Usuwanie i odzyskiwanie plików; - Narzędzia wyszukiwawcze; - Kompresja plików; - Wirus komputerowy; - Edytor tekstu - otwieranie dokumentów; - Edytor tekstu - zapisywanie dokumentów; - Pomoc, wyświetlanie dokumentu, paski narzędzi; - Modyfikacja ustawień programu; - Wpisywanie danych znaki specjalne; - Zaznaczanie i edycja danych; - Kopiowanie, wyszukiwanie, formatowanie; - Indeksy, czcionka formatowanie; - Formatowanie akapitu- znaczniki i wyrównywanie tekstu; - Wcięcia i odstępy wewnątrz, przed i po akapicie; - Tabulatory, punktowanie i numerowanie; - Obramowanie akapitu i właściwości strony; - Marginesy, Nagłówek-stopka, numeracja; - Uruchamianie, tworzenie i zapisywanie nowego skoroszytu; - Zmiana widoku arkusza; - Blokowanie tytułów i opcje programu; - Wprowadzanie danych; - Zaznaczanie komórek; - Ochrona fragmentów dokumentów przed zmianami i dostępem; - Posługiwanie się obiektami specjalnymi; - Łączenie różnych obiektów pakietu Office; - Budowa i wykorzystanie funkcji, JEŻELI z zagnieżdżeniem i bez; - Zaawansowana modyfikacja wykresów; - Sortowane i filtrowanie tabel; - Tworzenie tabel przestawnych; - Lokalne sieci komputerowe; - Przetwarzanie plików graficznych i multimedialnych; - Tworzenie materiałów prezentacyjnych; - Statyczne serwisy WWW; - Bazy danych; - Podstawy zarządzania informacją; - Elementy obsługi i zabezpieczeń baz danych. 2.7.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarzędzin; - Łączna ilość godzin: 333 h..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZEŚĆ Nr: 5 NAZWA: Trener zajęć zastępowania agresji ART - Świat bez agresji, przemocy, uzależnień w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.8 Świadczenie usług przez trenera zajęć zastępowania agresji ART - Świat bez agresji, przemocy, uzależnień dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzinie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.8.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w niżej wymienionym zakresie pracy z młodzieżą: - trening umiejętności prospołecznych; - trening kontroli złości; - trening wnioskowania moralnego; - zagrożenie uzależnieniami: nikotyna, alkohol, narkotyki. 2.8.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarzędzin; - Łączna ilość godzin: 333 h..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.

- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZEŚĆ Nr: 6 NAZWA: Mistrz matematyki - zajęcia wyrównawcze w ramach projektu Internat XXI wieku.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.9 Świadczenie usług przez Mistrza matematyki w ramach zajęć wyrównawczych dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie w ramach projektu Internat XXI wieku. 2.9.1 Świadczenie usług, o których mowa wyżej zostanie zrealizowane w niżej wymienionym zakresie pracy z młodzieżą: - przygotowanie do matury; - funkcje: liniowa, kwadratowa, wykładnicza, wymierna; - równania: liniowe, kwadratowe, wielomianowe, wymierne; - nierówności: liniowe, kwadratowe; - planimetria: pola, obroty wielokątów, okrąg, kwadrat; - stereometria: pola powierzchni graniastosłupów, ostrosłupów, brył obrotowych; - stosowanie trygonometrii do zadań z geometrii; - statystyka i rachunek prawdopodobieństwa; - rozwiązywanie zestawów maturalnych; - geometria na płaszczyźnie - działania na liczbach rzeczywistych różnej postaci, funkcja liniowa. 2.9.2 Założenia organizacyjne: - Miejsce pracy: Swarzędz; - Łączna ilość godzin: 111 h..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.39.00.00-3, 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

DYREKTOR

Zbigniew Wojszko