



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

***Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących
im. St. Staszica
83-115 Swaróżyn, ul. Szkolna 2***

Znak postępowania: ZSAiO-3431/3/10

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu:
„Internat XXI wieku”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Tczew, dnia 21.05.2010r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

DYREKTOR

Zbigniew Wojszko

.....
(Zamawiający)



1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu „Internat XXI wieku” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
 - 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a. „Zamawiający” – Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie
 - b. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji
 - c. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - d. „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
 - e. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
 - f. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
 - g. Kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień



1.6 Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji: Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzu, ul. Szkolna 2, 83-115 Swarzędz.

NIP: 593 102 71 62; REGON: 191887580

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (0-58) 536-93-93

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: dyrektor@zsaio.pl

Znak Postępowania: ZSAiO-3431/3/10

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (pon. – piąt. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰).

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie eksperta ds. promocji, wchodzącego w skład kadry zarządzającej w ramach projektu: „Internat XXI wieku”.

2.2. Głównym celem projektu: „Internat XXI wieku” jest podnoszenie kompetencji społecznych, informacyjnych, matematycznych i kulturalnych poprzez organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla 45 uczniów (15 dziewcząt i 30 chłopców) uczęszczających do ZSAiO w Swarzędzu, pochodzących z terenów wiejskich pow. tczewskiego i starogardzkiego.

2.3 Świadczenie usług przez eksperta ds. promocji dotyczyć będzie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzu i zostanie zrealizowane w zakresie niżej wymienionych zadań:

Promocja projektu w środowisku lokalnym:

- prezentacja realizacji projektu na stronie internetowej szkoły;
- zamieszczenie publikacji w prasie lokalnej;
- zorganizowanie konferencji inauguracyjnej i podsumowującej dla organów prowadzących i nadzorujących szkołę;
- zorganizowanie spotkania na rozpoczęcie i zakończenie projektu dla uczestników projektu i ich rodzin;
- pełnienie funkcji kierownika 12 wycieczek humanistycznych;
- opracowanie programu i harmonogramu wycieczek;
- organizowanie transportu i wyżywienia;
- zakup biletów wstępu do centrów kultury;
- monitorowanie rezultatów miękkich w formie ankiet i wywiadów.

2.4 Założenia organizacyjne:

- Miejsce pracy: Swarzędz, Gdańsk, Gdynia, Sopot, Mikoszewo
- Czas pracy: minimum 6 godzin dziennie (rano i popołudniu do 22.00)
- Dyspozycyjność: 7 dni w tygodniu



2.5 Kod zamówienia wg CPV

CPV: 98390000-3 - Inne usługi

CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia - w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2011r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

4.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

4.2 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą, która:

Posiada wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, doświadczenie zawodowe tj. staż pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej minimum 5 lat, doświadczenie jako kierownik obozów stacjonarnych, umiejętność obsługi komputera - technologia informacyjna i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej, administracji stroną internetową, obsługi skanera, aparatu cyfrowego, kamery cyfrowej, obsługa FrontPage, Word, Excel, Power Point, Corel Photo-Paint.

4.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do ich udostępnienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4.5 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1 i 4.2 oraz 4.3 SIWZ na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt. 5 niniejszej SIWZ.



5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4

- 5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy, sporządzone według wzoru **(załącznik nr 1A)**.
 - 5.1.2 Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dysponuje osobą posiadającą: wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo - wychowawcza, doświadczenie zawodowe tj. staż pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej minimum 5 lat, doświadczenie jako kierownik obozów stacjonarnych, umiejętność obsługi komputera - technologia informacyjna i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej, administracji stroną internetową, obsługi skanera, aparatu cyfrowego, kamery cyfrowej, obsługa FrontPage, Word, Excel, Power Point, Corel Photo-Paint **(załącznik nr 1C)**.
 - 5.1.3 Pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polegał będzie na zasobach tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.
- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru **(załącznik nr 1B)**.
 - 5.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku wykonawców będących osobą fizyczną - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (treść niniejszego oświadczenia zawarta w załączniku nr 1B).
 - 5.2.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.



6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują telefaksem lub drogą elektroniczną.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer i w godzinach wskazanych w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adresy e-mail wskazane w punkcie 7 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych:
Zbigniew Wojszko tel. (058) 536-93-93; dyrektor@zsaio.pl
- w sprawach proceduralnych:
Dorota Gawrońska, tel. 503-142-778; kombi78@wp.pl

8. WADIUM

Wadium w tym postępowanie nie jest wymagane.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 SIWZ.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.



10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.5 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.5.1 Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ.

10.5.2 Załączniki w postaci oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie 5 SIWZ.

10.5.3 Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie - znajdujące się w treści załącznika nr 1, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10.5.4 Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie - znajdujące się w treści załącznika nr 1, dotyczące istotnych postanowień umowy.

10.5.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.5.6 Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy.

10.5.7 W przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.5.8 Na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, w zakresie dotyczącym pełnomocnictw /umocowania/ upoważnienia do reprezentowania firmy, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy będącego osobą fizyczną o odpowiednio uzupełnienie/wyjaśnienie pełnomocnictwa /umocowania/ upoważnienia do reprezentowania firmy.

Uwaga: Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu stosownie do posiadanych kwalifikacji nabytych



- w kraju pochodzenia, odpowiadających wymaganiom określonym dla poszczególnych części zamówienia.
- 10.6 Dokumenty określone w punkcie 5.1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie natomiast określone w pkt 5.2 odrębnie w odniesieniu do każdego z członków.
 - 10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.
 - 10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 10.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom należy ją wskazać w ofercie.
 - 10.10 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie. Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 10.11 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 11.2 SIWZ oznaczonej napisem: **Oferta – „Wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu: Internat XXI wieku” – nie otwierać przed dniem 31.05.2010r., do godz. 16⁰⁰**. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
 - 10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 10.13 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

11.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert upływa **31.05.2010r., o godz. 15³⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędzie woj. pomorskie kod 83-115, ulica Szkolna 2.



- 11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2010r., o godz. 16⁰⁰** w Sekretariacie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Swarzędz, przy ul. Szkolnej 2.
- 11.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

12.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w pkt 2 niniejszej SIWZ (opis przedmiotu zamówienia) i na tej podstawie obliczy cenę oferty, którą zamieści w formularzu oferty (załącznik nr 1).
- 12.2 W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 12.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
- 12.4 Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zadania, w tym:
- a) koszty dojazdu;
 - b) składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek dochodowy;
- 12.5 Cena ofertowa brutto za wykonanie całości zadań w ramach świadczonych usług (w okresie obowiązywania umowy) określonych w pkt 2 SIWZ będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.6 Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie się odbywało na podstawie liczby godzin faktycznie przepracowanych wynikających z ceny ofertowej brutto, o której mowa w pkt 12.5.
- 12.7 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynie kryterium ceny

CENA 100 %

Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez wykonawcę w danym kryterium: w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$\text{CENA (C)} \quad C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

C - ilość punktów za cenę oferty badanej
C_n - najniższa cena z zaoferowanych



Cb - cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, która uzyska największą ilość punktów.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 14.4 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
- 14.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca będący indywidualnym przedsiębiorcą (osoba fizyczna) zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 14.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 15.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

na zasadach określonych w rozdziale 2 działu VI Ustawy.

16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 1A: Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

Załącznik nr 1B: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 1C: Oświadczenie potwierdzające spełnienie stawianych warunków.

Załączniki od nr 2: Istotne Postanowienia Umowy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 1 - OFERTA

.....
(Pieczęćka firmowa Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data)

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu: Internat XXI wieku”

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej zamówieniem.

Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, **która wynosi:**

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie: złotych.

1. Oświadczenia.

- 1.1 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- 1.2 Oświadczamy, że posiadamy umiejętności i kwalifikacje do wykonania zleconych czynności.
- 1.3 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 1.4 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w pkt 15 SIWZ.
- 1.5 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje/my warunki w niej zawarte.
- 1.6 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
- 1.7 Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr 2 do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*
- 1.8 Poniżej podaje/my nasze dane adresowe, na które należy kierować wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania (w tym nr telefonu, faxu, adres email):

* W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
.....
1.9 Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie elementu zamówienia dotyczącego:*

Załączniki:

- 1 - Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 5 SIWZ;
(**Uwaga dla Wykonawcy:** podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić wg załączonych wzorów, dołączyć do oferty i wymienić w wykazie załączników).
- 2 - Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa;

Podpisano

..... , dn.

.....
(osoba uprawniona)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 1A

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
„Wylonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu: Internat XXI wieku”
Oświadczam/y, że:**

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam/y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
3. dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
4. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpisano

..... , dn.

.....
(osoba uprawniona)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 1B

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
„Wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu: Internat XXI wieku”**

Oświadczam/y, że:

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpisano

....., dn.

.....
(osoba uprawniona)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 1C

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE potwierdzające spełnienie stawianych warunków

Oświadczam/y, iż spełniam/y wymagane przez Zamawiającego niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu przetargowym na „**Wyłonienie eksperta ds. promocji w ramach projektu: Internat XXI wieku**”

Do wymagań należą:

- wykształcenie wyższe - pedagogika opiekuńczo-wychowawcza,
- doświadczenie zawodowe tj. staż pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej minimum 5 lat,
- doświadczenie jako kierownik obozów stacjonarnych,
- umiejętność obsługi komputera - technologia informacyjna i edukacja multimedialna w praktyce szkolnej, administracji stroną internetową, obsługi skanera, aparatu cyfrowego, kamery cyfrowej, obsługa FrontPage, Word, Exel, Power Point , Corel Photo-Paint.

Podpisano

..... , dn.

.....
(osoba uprawniona)



Nr wniosku:
Program Operacyjny kapitał Ludzki
Tytuł: „Internat XXI wieku”
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

Załącznik nr 2

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu 2010 r. w Swarzędzie pomiędzy:

Zamawiającym – Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących im. S. Staszica w Swarzędzie, reprezentowanym przez Dyrektora - Pana Zbigniewa Wojszko zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Wykonawcą – Panią/Panem ,..... zamieszkałą/ym w przy ul., legitymującą/ym się dowodem osobistym Nr PESEL , zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

W oparciu o wynik postępowania nr..... prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zawarta została umowa

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie zadań związanych z realizacją projektu pn. „Internat XXI wieku”. Zleceniobiorca będzie wykonywał zleczone zadania

Do zadań Zleceniobiorcy należy:

-,
-,
-,
-,
-,
-,
-,
-,
-,
-

2. Zleceniodawca zobowiązuje się do udzielenia wyczerpujących informacji i wyjaśnień oraz do przekazania dokumentów niezbędnych do właściwego wykonania zlecenia.

3. Zleceniobiorca nie ma prawa powierzyć wykonania zlecenia innej osobie.



§ 2

Wykonywanie niniejszej umowy ma nastąpić w okresie **od** **do 30 listopada 2011 r.**

§ 3

Rachunek z wykonania przedmiotu zlecenia będzie przedstawiany przez Zleceniobiorcę do zatwierdzenia Zleceniodawcy do 14 dni po wykonaniu świadczenia.

§ 4

Z tytułu wykonanych zadań, o których mowa w § 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwociezł. brutto (słownie:

§ 5

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

1. Od kwoty wynagrodzenia zostaną potrącone składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Kwota wynagrodzenia zostanie również pomniejszona o kwotę składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i innych obowiązkowych płatności, do których ponoszenia zobowiązany jest Zleceniodawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7

Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę rachunku, o którym mowa w § 3, do 7 dni od jego przedłożenia.

§ 8

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4, zostanie wypłacone Zleceniobiorcy pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym projektu 76 11602202 0000 0001 54941901 – Internat XXI wieku.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie dochodzić swoich roszczeń z tytułu odsetek od niewypłaconego wynagrodzenia, w przypadku braku wystarczających środków do jego wypłacenia na wymienionym w §8 pkt 1 rachunku bankowym projektu.

§ 9

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich faktów i okoliczności poznanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Ustala się za niedopuszczalne wykorzystywanie wszelkich faktów i okoliczności w celach reklamy.
3. Dane osobowe Zleceniobiorcy podlegają ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).



§ 10

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać powierzone zadania osobiście i z należytą starannością.

§ 11

W przypadku niewykonania zlecenia w wyznaczonym terminie i czasie, Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 12

Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za 2-tygodniowym wypowiedzeniem złożonym pisemnie.

§13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i będą dopuszczane w granicach unormowanych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem art. 144.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Załączniki do niniejszej umowy:

- Oferta przetargowa Wykonawcy;
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- Wzór rachunku do umowy zlecenia (**Załącznik nr 1 do umowy**)
- Wzór oświadczenia Zleceniobiorcy dla celów podatkowych (**Załącznik nr 2 do umowy**)
- Wzór oświadczenia Zleceniobiorcy – dane podatnika (**Załącznik na 3 do umowy**)

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do umowy

Nr wniosku: 01/POKL/9.2/2009
Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Tytuł: „Internat XXI wieku”
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

WZÓR RACHUNKU

z dnia 2009 r.

Wystawił/a zam. w....., legitymujący/a
się dowodem osobistym seria Nr dla Zespołu Szkół Agrotechnicznych
i Ogólnokształcących im. St. Staszica w Swarzędynie za wykonanie zadań
..... dla uczniów ze szkoły
przeprowadzonych w dniu 2010 r. zgodnie z umową / ... / 10 zawartą w dniu
..... r.

- Kwota rachunku brutto zł	.. gr
- Składka emerytalna	zł	.. gr
- Składka rentowa	zł	.. gr
- Składka chorobowa	zł	.. gr
- Przychód	zł	.. gr
- Koszty uzyskania przychodu	zł	.. gr
- Podstawa opodatkowania	zł	.. gr
- Naliczony podatek	zł	.. gr
- Składka na ubezpieczenie zdrowotne	zł	.. gr
- Podatek do Urzędu Skarbowego	zł	.. gr
- Do wypłaty	zł	.. gr

(słownie złotych:)

.....
(podpis Zleceniobiorcy)

Praca została wykonana i przyjęta bez zastrzeżeń,

dnia

.....
(pieczęć i podpis Zleceniodawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do umowy

Nr wniosku: 01/POKL/9.2/2009
Program Operacyjny kapitał Ludzki
Tytuł: „Internat XXI wieku”
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

WZÓR OŚWIADCZENIA ZLECENIOBIORCY DLA CELÓW PODATKOWYCH

- Nazwisko
- Imiona
- Numer NIP
- Numer PESEL
- Imię ojca Imię matki
- Data i miejsce urodzenia.....
- Nazwa banku i numer osobistego konta bankowego
-
-
- Adres zamieszkania
-
- Urząd Skarbowy
(właściwy dla miejsca zamieszkania)

Stwierdzam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem faktycznym.

Odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do umowy

Nr wniosku: 01/POKL/9.2/2009
Program Operacyjny kapitał Ludzki
Tytuł: „Internat XXI wieku”
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

WZÓR OŚWIADCZENIA

Jestem zatrudniony/a na podstawie umowy o pracę i otrzymuję wynagrodzenie powyżej – poniżej najniższej krajowej

.....

(właściwe informacje zakreslić, podać nazwę zakładu pracy)

Jestem uprawniony/a do emerytury, renty

.....

Prowadzę działalność gospodarczą i odprowadzam składki na ubezpieczenie społeczne

.....

Deklaruję się do potrącenia składki na ubezpieczenie społeczne dobrowolnie

.....

Pobieram zasiłek dla bezrobotnych:

.....

Jestem osobą zarejestrowaną bez prawa do zasiłku

Jestem studentem/studentką do 26 roku życia

Umowę tę wykonam w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i wystawię fakturę

.....

Jestem już ubezpieczony z innych tytułów niż w pkt:1 i 3 (określić tytuł ubezpieczenia, nazwę i adres firmy):

.....

.....

Przynależność do Kasy Chorych

.....

Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania

.....

Numer i seria dowodu osobistego

Stopień niepełnosprawności i okres na jaki został przyznany

.....

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie.

Wszelkie szkody wynikające ze zmiany treści oświadczenia zobowiązuję się pokryć z własnych środków.

.....

(data i podpis Zleceniobiorcy)